

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Структура подготовки по образовательным программам

2.2. Содержание подготовки

2.3. Содержание практической подготовки обучающихся

3. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫПУСКНИКОВ

3.1 Результаты промежуточной аттестации обучающихся

3.2 Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

3.3. Результаты востребованности выпускников

3.4. Отзывы работодателей

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1 Кадровое обеспечение

4.2.Учебно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ

4.3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса

4.4. Материально-техническое обеспечение

4.5. Социальное партнёрство

4.6. Формирование социокультурной среды

4.7. Финансовое обеспечение

Приложение 1

**ВВЕДЕНИЕ**

Настоящий отчет содержит сведения о результатах самообследования ГАПОУ «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса».

Самообследование проводилось в соответствии с «Порядком проведения самообследования образовательной организации», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 14 июня 2013г. № 462.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включала в себя несколько этапов в соответствии с годовым планом работы техникума:

1 этап - планирование и подготовка работ по самообследованию техникума;

2 этап - организация и проведение самообследования;

3 этап - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

4 этап - рассмотрение отчета на заседании педагогического совета техникума.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

1. **СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Образовательная деятельность ведется в соответствии с лицензией, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, регистрационный № 15686, 25 января 2016 года, Серия 42Л01 № 0002732(бессрочно), свидетельством об аккредитации, выданным Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области № 3464 от 7 апреля 2020 года, Серия 42А03 № 0000229, срок действия свидетельства до 7 апреля 2026 г., Уставом ПОО, утвержденным приказом министерства образования и науки Кемеровской области № 1400 от 27.08.2020 г., изменения и дополнения в Устав утверждены приказом Министерства образования Кузбасса от 22.11.2021 № 3255.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», уставом техникума.

Органами управления техникумом являются:

* Общее собрание работников;
* Директор Учреждения;
* Управляющий совет;
* Педагогический совет;
* Наблюдательный совет;
* Попечительский совет;
* Студенческий совет;
* Совет профилактики.

Высшим органом управления техникума является **Общее собрание работников образовательной организации.** Общее собрание работников техникума представляет собой объединение всех его работников, осуществляющих совместную трудовую деятельность на основе трудового договора. Его членами являются:

* работники, исполняющие трудовые обязанности по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок;
* работники, выполняющие работу по срочному договору на срок до пяти лет или на период выполнения определенной работы;
* работники, выполняющие функции управления техникумом и наделенные властными полномочиями – администрация.

К компетенции Общего собрания работников техникума относится:

* определение приоритетных направлений деятельности техникума, принципов формирования и использования имущества техникума;
* изменение Устава техникума;
* утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
* обсуждение проектов локальных актов, затрагивающих права работников и обучающихся;
* обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора техникума, заместителей директора техникума, профсоюзного органа, представителей трудового коллектива и представителя Студенческого совета;
* избрание членов Управляющего совета техникума;
* утверждение финансового плана техникума и вносимых в него изменений;
* рассмотрение иных вопросов, выносимых на обсуждение общего собрания работников и обучающихся, не относящихся к компетенции других органов самоуправления техникума.

**Управляющий Совет** является коллегиальным органом государственно-общественного управления, формируемым посредством выборов, кооптации и назначения.

Целями Управляющего совета является достижение коллегиальных, демократических форм в управлении техникумом, объединение усилий работников техникума в достижении высоких конечных результатов по подготовке выпускников и организации учебного процесса.

Управляющий совет реализует следующие функции:

* контроль выполнения решений общего собрания педагогических работников и сотрудников техникума;
* совместно с администрацией техникума представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы техникума, а также наряду с родительским комитетом и родителями – интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
* во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления в техникуме;
* рассматривает адресованные Управляющему совету заявления обучающихся, педагогических работников и сотрудников, касающиеся деятельности техникума;
* рассматривает вопросы социальной защиты студентов и сотрудников техникума в части предоставления льгот и видов социальной помощи;
* поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников по организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия техникума с иными образовательными организациями, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;
* рассматривает документы по результатам проверок контрольных органов, Учредителей и согласует мероприятия по устранению выявленных нарушений;
* в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации техникума от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности техникума, его самоуправляемости;
* согласует персональный состав государственной экзаменационной комиссии, кандидатуры председателей ГЭК;
* рассматривает предложения о присвоении почетных званий, о награждении правительственными наградами и другими видами поощрений работникам техникума;
* заслушивает отчет директора и главного бухгалтера по финансовой деятельности за календарный год.

**Наблюдательный совет** является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции

Наблюдательный совет рассматривает:

* предложения Учредителя или директора техникума о внесении изменений в Устав техникума;
* предложения Учредителя или директора техникума о создании и ликвидации филиалов техникума, об открытии и о закрытии его представительств;
* предложения директора техникума о реорганизации техникума или о его ликвидации;
* предложения директора техникума об изъятии имущества, закрепленного за техникумом на праве оперативного управления;
* проект плана финансово-хозяйственной деятельности техникума;
* по представлению директора проекты отчетов о деятельности техникума и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность техникума;
* предложения директора техникума о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом техникум не вправе распоряжаться самостоятельно;
* предложения директора техникума о совершении крупных сделок;
* предложения директора техникума о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
* вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности техникума и утверждения аудиторской организации;
* иные вопросы, отнесенные Уставом техникума к компетенции Наблюдательного совета.

**Попечительский совет** является формой самоуправления и предназначен оказывать содействие в обеспечении его деятельности и развития. Попечительский совет техникума действует по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся техникума

Основной целью деятельности Попечительского совета техникума является содействие в осуществлении уставных функций техникума, объединение усилий государственных и общественных организаций, трудовых коллективов, отдельных граждан, направленных на укрепление учебно-материальной базы, охрану здоровья, развитие способностей, талантов обучающихся, создание благоприятных условий для воспитания, учебы, труда и отдыха студентов, педагогических работников и персонала.

Попечительский совет:

* содействует укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, учебно-материальной, методической базы техникума;
* стимулирует и содействует использованию и внедрению эффективных инновационных образовательных программ, технологий, методик, пособий, средств обучения и контроля в техникуме, а также поддержку учебно-исследовательской работы;
* вырабатывает рекомендации администрации техникума по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе вопросы организации питания, укрепления здоровья и т.п.
* участвует в определении основных направлений развития деятельности техникума;
* привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций (в качестве добровольного взноса могут быть приняты как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работ или услуг);
* содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и других материалов и пособий;
* участвует в реализации конкретных мероприятий, способствующих формированию положительного имиджа техникума;
* обеспечивает при необходимости защиту всеми законными способами и средствами законных прав и интересов техникума, его обучающихся и сотрудников;
* участвует в согласовании отчетов о финансовой деятельности техникума, результатах финансовых проверок, предлагает к рассмотрению администрации рекомендации по вопросам финансирования.

**Педагогический совет** является коллегиальным совещательным органом, который создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы техникума, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

Целью Педагогического совета является реализация государственной политики по вопросам образования, объединение усилий педагогического коллектива техникума на повышение качественного уровня образовательного процесса, внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта.

Задачами педагогического совета являются:

* рассматривать основные вопросы организации воспитательно-образовательного процесса в техникуме;
* демократизировать систему управления техникумом;
* объединять усилия педагогического коллектива техникума на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
* внедрять в практику работы техникума достижения науки и передового педагогического опыта;
* включать педагогических работников техникума в творческую, исследовательскую деятельность по теории и практике преподавания дисциплин/модулей;
* обсуждать, утверждать и организовывать выполнение планов работы техникума;
* заслушивать и утверждать итоги работы техникума по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса;
* иные вопросы, отнесенные Уставом техникума к компетенции Педагогического совета

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является **Директор техникума.**

Деятельность техникума регламентируется локальными актами, разработанными в соответствии с существующей нормативной правовой базой:

* Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (в действующей редакции)
* Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям и профессиям;
* Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» от 17 мая 2012 года № 413 (в действующей редакции);
* Приказ Министерства образования и науки РФ «Об установлении соответствия профессий и специальностей СПО» от 5 июня 2014 г. N 632 (с изменениями и дополнениями от 25.11.2016);
* Приказ Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ), Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 07 ноября 2018 г. №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями на 18 ноября 2020 года)
* Приказ Минобрнауки от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении [Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования](https://docs.cntd.ru/document/727382831#65A0IQ)»;
* Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"

В соответствии с требованиями Федерального закона ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» локальные акты техникума обновляются ежегодно.

**Выводы:**

1. Созданная структура управления адаптирована к современным требованиям и обеспечивает достижение поставленных целей и задач по реализации требований ФГОС, а также эффективную организацию образовательного процесса.

2. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу техникума.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИОБУЧАЮЩИХСЯ**

**2.1 Структура подготовки по образовательным программам**

Техникум осуществляет образовательную деятельность по программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования базового уровня.

Приём обучающихся осуществляется:

* на очное отделение на базе основного общего и среднего общего образования,
* на заочное отделение на базе среднего общего образования.

Действующей лицензией, регистрационный № 15686, 25 января 2016 года, Серия 42Л01 № 0002732 (бессрочно), определено право на ведение образовательной деятельности по 13 основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и по программам дополнительного образования.

Таблица 1- Перечень программ в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Укрупнённая группа профессий/ специальностей** | **Специальность** | **Профессия** |
| 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта | 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта | 23.01.03. Автомеханик |
| 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте | 23.01.07. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей |
| 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей |  |
| 35.00.00. Сельское, лесное и рыбное хозяйство | 35.02.07. Механизация сельского хозяйства | 35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства |
| 35.02.05. Агрономия |  |
| 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования |  |
| 36.02.02. Зоотехния |  |
| 38.00.00. Экономика и управление | 38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров | 38.02.05. Продавец, контролёр-кассир |
| 38.02.03. Операционная деятельность в логистике |  |

Фактически в ГАПОУ «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» реализуются следующие из перечисленных в Табл. 1 образовательные программы:

Таблица 2 – перечень программ, реализуемых в ГАПОУ ЮТАиС в 2022-2023 уч.году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Укрупнённая группа профессий/ специальностей** | **Специальность** | **Профессия** |
| 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта | 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта | 23.01.07. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей |
| 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей |  |
| 35.00.00. Сельское, лесное и рыбное хозяйство | 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | 35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства |
| 38.00.00. Экономика и управление | 38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров |  |
| 38.02.03. Операционная деятельность в логистике |  |

Таблица 3 – Набор по программам подготовки специалистов среднего звена на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код специальности | Наименование специальности | Уровень базового образования | Срок обучения | Присваиваемая квалификация | Количество обучающихся | |
| Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 23.02.07. | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | Среднее общее образование | 3 года 10 месяцев | специалист | 30 | 15 |
| 35.02.16. | Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | Основное общее образование | 3 года 10 месяцев | техник-механик | 28 | - |
| 38.02.05. | Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров | Основное общее образование | 2 года 10 месяцев | товаро-вед-эксперт | 38 | - |
| Итого | | | | | 96 | 15 |

Таблица 4 – Набор по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на 2022-2023 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код профессии | Наименование специальности | Уровень базового образования | Срок обучения | Присваиваемая квалификация | Количество обучающихся | |
| Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 35.01.13 | Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | Основное общее образование | 2 года 10 месяцев | Слесарь по ремонту с/х машин и оборудования  Тракторист-машинистс/х производства  Водитель автомобиля | 60 | ----- |
| 23.01.07 | Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | Основное общее образование | 2 года 10 месяцев | Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля | 33 | ------ |
| Итого | | | | | 93 | ---- |

**2.2. Содержание подготовки**

В 2022-2023 уч. году техникум реализует основные профессиональные образовательные программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом. Программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих содержат следующие составляющие:

учебные планы,

календарные графики учебного процесса,

рабочие учебные программы дисциплин, профмодулей, учебных и производственных практик,

программы государственной итоговой аттестации,

фонды оценочных средств.

Учебные планы техникума по основным профессиональным образовательным программам соответствуют ФГОС в части:

наименования квалификации выпускника,

нормативного срока освоения программ,

общего объема максимальной и обязательной нагрузки за весь период обучения,

объема максимальной и обязательной нагрузки обучающегося в неделю,

объема времени на промежуточную и государственную итоговую аттестацию,

наименования разделов учебного плана,

циклов учебных дисциплин и профессиональных модулей,

структуры профессиональных модулей,

объема времени, отведенного на изучение обязательных дисциплин цикла ОГСЭ и учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»,

объема времени, отведенного на каникулы и консультации, использование вариативной части.

Сведения о соответствии программ требованиям ФГОС (по максимальной нагрузке обучающегося) представлены в таблицах 5-10.

Таблица 5 - специальность Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование циклов | По ФГОС | По учебному плану | | |
| Из обязательной части | Из вариативной части | Всего |
| Общеобразовательная подготовка |  | 2106 |  | 2106 |
| Общий гуманитарный и  социально-экономический  цикл | 492 | 492 | 54 | 546 |
| Математический и общий  естественнонаучный цикл | 108 | 108 | -- | 108 |
| Профессиональный цикл | 1614 | 1614 | 864 | 2478 |
| Итого | 2214 | 4320 | 918 | 5238 |

Таблица 6 - специальность Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование циклов | По ФГОС | По учебному плану | | |
| Из обязательной части | Из вариативной части | Всего |
| Общеобразовательная подготовка |  | 1476 |  | 1476 |
| Общий гуманитарный и  социально-экономический  цикл | Не менее 468 | 468 | 74 | 542 |
| Математический и общий  естественнонаучный цикл | Не менее 144 | 144 | 36 | 180 |
| Общепрофессиональный цикл | Не менее 612 | 632 | 356 | 988 |
| Профессиональный цикл | Не менее 1728 | 1728 | 810 | 2538 |
| ГИА | 216 | 216 | - | 216 |
| Общий объём образовательной программы, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО | 5940 | 4664 | 1276 | 5940 |

Таблица 7 - специальность Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование циклов | По ФГОС | По учебному плану | | |
| Из обязательной части | Из вариативной части | Всего |
| Общеобразовательная подготовка |  | 1476 |  | 1476 |
| Общий гуманитарный и  социально-экономический  цикл | Не менее 468 | 468 | 38 | 506 |
| Математический и общий  естественнонаучный цикл | Не менее 144 | 144 | 96 | 240 |
| Общепрофессиональный цикл | Не менее 612 | 632 | 394 | 1026 |
| Профессиональный цикл | Не менее 1728 | 1728 | 748 | 2476 |
| ГИА | 216 | 216 |  | 216 |
| Общий объём образовательной программы, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО | 5940 | 4664 | 1276 | 5940 |

Таблица 8 - специальность Операционная деятельность в логистике

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование циклов | По ФГОС | По учебному плану | | |
| Из обязательной части | Из вариативной части | Всего |
| Общеобразовательная подготовка |  | 2106 |  | 2106 |
| Общий гуманитарный и  социально-экономический  цикл | 498 | 498 | 132 | 630 |
| Математический и общий  естественнонаучный цикл | 174 | 174 | 45 | 219 |
| Профессиональный цикл | 1542 | 1542 | 795 | 2337 |
| Итого | 2214 | 4320 | 972 | 5292 |

Таблица 9 – профессия Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование циклов | По ФГОС | По учебному плану | | |
| Из обязательной части | Из вариативной части | Всего |
| Общеобразовательная подготовка |  | 2052 |  | 2052 |
| Общепрофессиональный цикл | Не менее 180 | 198 | 88 | 286 |
| Профессиональный цикл | Не менее 972 | 1643 | 375 | 2018 |
| ГИА | 72 | 72 |  | 72 |
| Общий объём образовательной программы, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО | 4428 | 3965 | 463 | 4428 |

Таблица 10 – профессия Тракторист-машинист с\х производства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование циклов | По ФГОС | По учебному плану | | |
| Из обязательной части | Из вариативной части | Всего |
| Общеобразовательная подготовка |  | 3078 | - | 3078 |
| Общепрофессиональный цикл | 284 | 284 | - | 284 |
| Профессиональный цикл | 500 | 500 | 216 | 716 |
| Физическая культура | 80 | 80 | - | 80 |
| Итого | 864 | 3942 | 216 | 4158 |

**2.3. Содержание практической подготовки обучающихся**

В соответствии с ФГОС, учебными планами и на основании рабочих программ учебной и производственной практики обучающиеся в процессе обучения по программам подготовки специалистов среднего звена проходят:

учебную практику для получения первичных профессиональных навыков;

практику по профилю специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;

преддипломную практику на специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

учебную практику для получения первичных профессиональных навыков;

производственную практику в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности (профессии).

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (профессии).

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно- правовых форм.

Итогом прохождения практик являются отчеты о выполненной работе с подробным описанием содержания работ, с приложением заполненных отчетных форм документов: дневника практики; аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций; характеристики.

1. **КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**3.1 Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

Оценка качества освоения образовательных программ осуществляется через организацию текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Формы и периодичность текущего контроля отражены в рабочих программах. Формы и периодичность промежуточной аттестации обучающихся установлены учебными планами и графиками учебного процесса.

Промежуточная аттестация и текущий контроль проводятся в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся, разработанном в техникуме. Положение содержит подробную информацию о проведении зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, об организации текущего контроля.

Результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся постоянно являются предметом обсуждения на педагогических советах, заседаниях методических комиссий. Результаты приведены в таблице 9.

Таблица 11 - Результаты промежуточной аттестации во 2 полугодии 2021-2022 уч. года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | Цикл дисциплин | Общая успеваемость | Качественная успеваемость | Средний балл |
| ППКРС | ООД | 100% | 54% | 3,7 |
| Профцикл | 100% | 57% | 3,7 |
| Итог ППКРС | | 100% | 55,5% | 3,7 |
| ППССЗ | ООД | 100% | 65,1% | 3,9 |
| Профцикл | 100% | 60,8% | 3,8 |
| Итог ППССЗ | | 100% | 62,9% | 3,85 |
| Итог по ОУ | | 100% | 59,2% | 3,8 |

* 1. **. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих была проведена в июне 2020г.

Для проведения государственной итоговой аттестации в техникуме были разработаны Программы ГИА и фонды оценочных средств по каждой специальности и профессии. Тематика выпускных квалификационных работ обучающихся соответствовала содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программы ГИА и ФОС ГИА согласованы с представителями работодателей.

Таблица 12 - Итоги ГИА по специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей». Очное отделение.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Демонстрационный экзамен по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» | Защита дипломной работы |
| отлично | 7 чел. (35 %) | - |
| хорошо | 11 чел. (55 %) | 9 чел. ( 45 %) |
| удовлетв. | 2 чел. (10%) | 11 чел. (55 %) |
| Качеств.  успеваемость | 90% | 45 % |

Таблица 13 - Итоги ГИА по специальности «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Демонстрационный экзамен по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» | Защита дипломной работы |
| отлично | 10 чел. (59 %) | 4 чел. (24 %) |
| хорошо | 7 чел. (41%) | 5 чел. (29%) |
| удовлетв. | - | 7 чел. (4 %) |
| Качеств.  успеваемость | 100% | 53% |

Таблица 14 - Итоги ГИА по специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Защита дипломной работы |
| отлично | 7 чел. (41 %) |
| хорошо | 7 чел. (41 %) |
| удовлетв. | 3 чел. (18 %) |
| Качеств.  успеваемость | 82 % |

Таблица 15 - Итоги ГИА по специальности «Операционная деятельность в логистике».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Защита дипломной работы |
| отлично | 5 чел. (26 %) |
| хорошо | 6 чел. (32 %) |
| удовлетв. | 8 чел. ( 42 %) |
| Качеств.  успеваемость | 58 % |

Таблица 16 - Итоги ГИА по профессии «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Демонстрационный экзамен по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» |
| отлично | 4 чел. ( 27 %) |
| хорошо | 11 чел. ( 66 %) |
| удовлетв. | 1 чел. ( 7 %) |
| Качеств.  успеваемость | 93% |

Таблица 17 - Итоги ГИА по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Защита ВКР |
| отлично | 9 чел ( 26 %) |
| хорошо | 12 чел ( 36 %) |
| удовлетв. | 13 чел ( 38 %) |
| Качеств.  успеваемость | 62 % |

**3.3. Результаты востребованности выпускников**

Техникумом проводится постоянная работа по изучению рынка труда, выявлению востребованности специалистов и рабочих кадров.

С потенциальными работодателями заключены договоры о сотрудничестве и трехсторонние соглашения, в рамках которых предусмотрено прохождение различных видов практики и трудоустройство.

Среди работодателей традиционно выступают:

Таблица 18 - Фактический выпуск и распределение по каналам занятости выпускников 2022 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательной программы | Очная форма обучения | | | | | | |
| Выпуск по состоянию на 01.07.2022 (чел.) | | | Распределение выпускников по каналам занятости (по состоянию на 01.12.2022) | | | |
| всего | бюджет | коммерция | трудоустройство | Продолжили обучение | Призваны в ряды РА | Отпуск по уходу за ребенком |
| Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 16 | 16 | - | 8 | - | 8 | - |
| Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 34 | 34 | - | 4 | 1 | 29 | - |
| Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | 20 | 20 | - | 6 | 1 | 13 | - |
| Эксплуатация сельскохозяйственных машин и оборудования | 16 | 16 | - | 11 | 1 | 4 | - |
| Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров | 17 | 17 | - | 10 | 1 | - | 6 |
| Операционная деятельность в логистике | 19 | 19 | - | 9 | 6 | - | 4 |
| Итого: | 122 | 122 | - | 48 | 10 | 54 | 10 |

**3.4. Отзывы работодателей**

Анализ отзывов социальных партнёров о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на уровне, соответствующем их требованиям.

Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС.

В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и высокоорганизованные, дисциплинированные сотрудники.

**ВЫВОД:**

Качество подготовки обучающихся и выпускников техникума соответствуют ФГОС и требованиям работодателей.

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**4.1 Кадровое обеспечение**

Образовательный процесс ведут 38 педагогических работника, из них высшее профессиональное образование имеет 55% работников.

Высшую квалификационную категорию имеют 47% педагогических работников, первую – 29% педагогических работников.

Два педагога имеют учёную степень – кандидат технических наук.

Таблица 19 - Руководящие и педагогические работники, имеющие почетные звания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия Имя Отчество** | **Должность**  **(основная)** | **Название ученой степени/ ученого звания/**  **почетного**  **звания** | **Название, номер и дата документа о присуждении (присвоении)**  **ученой степени/ ученого звания/ почетного звания** |
| 1 | Сьянов Виктор Иванович | директор | Заслуженный учитель РФ;  Отличник ПТО РФ;  Почетный гражданин КО | Удостоверение  № 80343  от 15.01.1998;  Удостоверение 4  от 02.02.1993  Удостоверение №494 от 29.09.2014 |
| 2 | Крючек Александр Васильевич | мастер п/о | Почетный работник СПО РФ | Удостоверение 20711  №323 к-н от 30.04.2013 |
| 3 | Лукашов Александр Александрович | мастер п/о | Почетный работник СПО РФ | Удостоверение 40-14  №197 к-н от 25.03.2014 |
| 4 | Сударикова Вера Николаевна | преподаватель | Отличник ПТО РФ;  Почетный учитель Кузбасса | Удостоверение  № 75  от 18.09.1995;  Удостоверение 68  № 1034н от 02.11.2005 |
| 5 | Лярская Лариса Викторовна | преподаватель | Почетный работник СПО РФ | Удостоверение 41-14  №197 к-н от 25.03.2014 |
| 6 | Кандауров Михаил Андреевич | мастер п/о | Почетный работник СПО РФ | Удостоверение 20708  №323 к-н от 30.04.2013 |
| 7 | Новикова Татьяна Александровна | преподаватель | Почетный работник НПО РФ | Удостоверение 19620  №323 к-н от 30.04.2013 |
| 8 | Саванюк Анатолий Федорович | преподаватель | Отличник ПТО РСФСР | Удостоверение 1095  от 10.01.1983 |
| 9 | Грищенко Лидия Яковлевна | преподаватель | Почетный работник НПО РФ | Удостоверение 1944  №10-16 от 10.11.1999 |
| 10 | Смакотина Мария Семеновна | преподаватель | Почетный работник СПО РФ | Удостоверение  20-153  628/ к-н от 12.04.2012 |
| 11 | Кучеренко Елена Ивановна | преподаватель | Почетный работник НПО РФ | Удостоверение 1943  №10-16 от 10.11.1999 |
| 12 | Сидоркин Геннадий Владимирович | мастер п/о | Отличник ПТО РСФСР | Удостоверение 159  от 27.12.1990 |
| 13 | Ковалев Александр Владимирович | Старший мастер | Почетный работник СПО РФ | Удостоверение  20-148  628/ к-н от 12.04.2012 |
| 14 | Рубакова Ирина Николаевна | Зам по УМР | Почетный работник СПО РФ | Удостоверение  162-15  390/ к-н от 18.05.2015 |
| 15 | Гончарова Светлана Петровна | преподаватель | Почетный работник СПО РФ | Приказ Минобрнауки от 16 марта 2018гю  № 92/к-н |

**4.2.Учебно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ**

Цели и задачи методической работы:

Цель: показание методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации компетентностного подхода в профессиональном образовании в свете требований ФГОС.

Задачи:

1. Обеспечить эффективность методической работы для совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

2. Создать условия для освоения и применения на практике современных педагогических технологий; осуществления новых подходов к преподаванию в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Разработать систему контроля качества формирования профессиональных и общих компетенций обучающихся.

4. Изучать, пропагандировать передовой педагогический опыт работы преподавателей и мастеров производственного обучения по реализации компетентностного подхода в профессиональном образовании.

Содержание методической работы:

* перспективное планирование работы техникума;
* мониторинг разработки программ ОПОП и КОС;
* создание банка данных передового педагогического опыта;
* использование в воспитательно-образовательном процессе новых педагогических технологий, методик обучения, новых учебных программ, пособий (в т.ч. электронных);
* организация работы педагогического совета;
* организация деятельности методических комиссий;
* организация работы обучающих семинаров;
* организация работы Школы молодого педагога;
* нормативно-правовое обеспечение методической деятельности;
* организация повышения квалификации педагогических работников;
* [организация научно-исследовательской деятельности](http://kuztagis.ru/site/nauchno-issledovatelskaya-rabota)обучающихся;
* обеспечение воспитательно-образовательного процесса учебно-методической документацией

Методическая деятельность педагогического коллектива организована в соответствии с единой методической темой на 2021-2022 уч.год:«Система оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся»

Цель работы над методической темой:

Формирование системы оценки сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся

Задачи:

* соотнести аспекты общих и профессиональных компетенций обучающихся и способы их оценивания
* выявить актуальные методы, формы и средства оценивания общих и профессиональных компетенций обучающихся
* разработать критерии и шкалу оценивания сформированности компетенций
* разработать фонды оценочных средств сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся

В рамках работы над методической темойразработаны**:**

* положения о портфолио обучающихся, в которых соотнесены аспекты общих и профессиональных компетенций обучающихся и способы их оценивания, разработаны критерии и шкала оценивания сформированности компетенций
* Разработаны фонды оценочных средств по промежуточной и итоговой

аттестации по всем программам подготовки.

* Разработаны программы ГИА
* Разработано положение по организации выполнения и защиты дипломных работ и проектов

**4.3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса**

С целью методического обеспечения образовательного процесса в техникуме разрабатывается учебно-методическая документация.

Рабочие программы по всем циклам дисциплин разработаны на основе примерных программ, соответствующих ФГОС СПО, рекомендованных Министерством образования РФ, адаптированы под специфику специальностей, обсуждены и рассмотрены на заседаниях методических комиссий. Структура и содержание рабочих программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Реализация рабочих программ учебных дисциплин обеспечена наличием календарно-тематического планирования по каждой дисциплине, соответствующих учебных пособий, методических рекомендаций и материально-техническим оснащением. Оформление календарно- тематических планов и поурочного планирования соответствует требованиям, предъявляемым к учебно-планирующей документации образовательного учреждения. Реализация рабочей программы по учебной дисциплине, предусматривающей выполнение студентами лабораторных работ и практических занятий, обеспечивается созданием инструкционно – технологических карт и методических указаний для выполнения лабораторных и практических работ.

Для студентов заочной формы обучения преподавателями разрабатываются методические указания по выполнению домашних контрольных работ. Организация и проведение работ осуществляется в соответствии с установленными нормативными требованиями. Преподавателями техникума активно ведется работа по созданию учебно-методических материалов, включающих

* + учебные пособия,
* наглядные пособия
* методические указания по выполнению практических и лабораторных работ
* курсы лекций
* методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы
* методические указания по выполнению курсовых работ,
* контрольно - оценочные средства и измерительные материалы.

Техникум имеет официальный сайт <http://yutais.ru/>, на страницах которого представлена информация об образовательном учреждении, соответствующая требованиям Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"

**4.4. Материально-техническое обеспечение**

Материально – техническая база техникума оснащена в соответствии с требованиями ФГОС.

***1. Наличие персональных компьютеров:***

Всего: 134,

из них используется в учебном процессе - 116;

доступно обучающимся во внеурочное время- 32.

Все компьютеры подключены к сети Интернет.

***2. Наличие другого оборудования:***

* Принтер- 28;
* Сканер- 7;
* Копир- 1;
* МФУ - 6
* Интерактивная доска- 7;
* Проектор - 12;
* Телевизор- 9;
* DVD плейер- 7

1. ***Количество зданий- 12, общая площадь- 11514м2 , сюда входят:***

* учебно-административный корпус- 1603,3 м2;
* учебный корпус- 1158,2 м2;
* спортивный корпус- 1632,6 м2;
* лабораторный корпус- 1201,4 м2;
* общежитие- 1080,1 м2;
* общежитие №1- 959,9 м2;
* общежитие №2- 964,7 м2;
* столовая- 824,8 м2;
* гараж для автомобилей на 8 мест- 158,2 м2;
* гараж на 10 боксов- 833,6 м2;
* гараж на 25 автомобилей- 804 м2;
* гараж для тягачей- 293,2 м2.

***Площадь основных объектов учебного хозяйства составляет***

***26263,6 м2, сюда входят:***

* 2 свинарника- 762,8 м2  и 830,5 м2;
* Коровник- 890,4 м2;
* Помещения для содержания КРС- 264 м2;
* Лаборатория по животноводству на 40 мест- 317 м2;
* 3 зерносклада- 595,6 м2 , 714 м2  и 760,8 м2;
* Ангар для хранения сельхозтехники- 1002,6 м2;
* Гараж для хранения тракторов-132,2 м2;

***К перечню основных сооружений учебного хозяйства также относятся:***

* Загоны для скота- 2401,6 м2 , 4751,8 м2;
* Скотный двор- 1662,3 м2;
* Выгульная площадка для свиней- 720 м2;
* Плотина- 199,1 м2;
* Дорога с асфальтовым покрытием- 10258,9 м2.

1. ***Наличие техники:***

Автомобили: КАМАЗ- 6 шт;

УРАЛ- 1шт;

ЗИЛ- 3шт;

УАЗ- 2шт;

ВАЗ- 3шт;

ГАЗ «Волга»- 1шт;

ГАЗель- 3шт;

Автобус ПАЗ- 1шт.

Трактора: МТЗ-80- 6шт;

МТЗ-82.1- 7шт;

Т-150К -5шт;

ДТ-75М- 7шт;

К-700А- 2шт.

Комбайны: РСМ-101 «Вектор» - 2шт;

1200-1 М «Енисей» - 2 шт;

Дон 680М – 1шт;

Дон 1500 – 1шт;

СК 5 М-1- 1шт.

1. ***Оснащение лабораторий спец.дисциплин моделями, стендами, плакатами***
   * + - Электрифицированная модель трактора ДТ-75 в натуральную величину в разрезе;
       - Электрифицированная модель трактора МТЗ-82 в натуральную величину с разрезами агрегатов силовой передачи;
       - Трактор ДТ-75М;
       - Трактор МТЗ-80;
       - Двигатель ЯМЗ-240Б;
       - Двигатель А-41;
       - Двигатель Д-240;
       - Двигатель СМД-62;
       - Двигатель СМД-22;
       - Ведущий передний мост трактора МТЗ-82;
       - Коробка передач К-701;
       - Мост К-701;
       - Электрифицированный комбайн «Дон-1500» в натуральную величину в разрезе;
       - Электрифицированный комбайн «Енисей-1200» в натуральную величину в разрезе;
       - Электрифицированный комбайн «Нива» в натуральную величину в разрезе;
       - Жатка «ЖХ-4»;
       - Электрифицированная жатка «ЖВН-6А»;
       - Платформа подборщик;
       - Подборщик 54-102;
       - Молотильный аппарат;
       - Зерновая очистка;
       - Мост ведущих колёс;
       - Электрифицированная модель автомобиля ЗИЛ-130 в натуральную величину с разрезами агрегатов силовой передачи;
       - Электрифицированная модель автомобиля КАМАЗ в натуральную величину с разрезами агрегатов силовой передачи;
       - Двигатель автомобиля КАМАЗ на подставке в разрезе;
       - Коробка передач автомобиля КАМАЗ ;

***Стенды:***

* «Система питания с впрыском»;
* «Автоматическая система блокировки системы торможения»;
* «Колеса автомобилей»;
* «Размеры и маркировка шин»;
* «Система тормозов с гидроприводом»;
* «Гидрораспределитель Р-75»;
* «Подвеска ВАЗ 2110»;
* «Батарея аккумуляторная 6ст-55»;
* «Амортизатор»;
* «Кривошипно-шатунный механизм»;
* «Главный тормозной цилиндр»;
* «Подвеска автомобиля ГАЗ-66»;
* «Гидропривод тормозов автомобиля ГАЗ-66»;
* «Карбюратор К-126Б»;
* «Стартер»;
* «Генератор Г-250»;

***Модели в натуральную величину:***

* Плуг ПЛН-3-35;
* Борона БЗТУ-10;
* Опрыскиватель ОПШ-15;
* Дождеватель ДЦН-70;
* Культиватор-окучник КОН-2,8;
* Протравливатель семян ПСШ-3,0;
* Опыливатель ОШУ-50А;
* Сеялка рядовая зерновая (1 секция) СЗ-3,6;
* Сеялка овощная (семенной ящик) СОН 2,8;
* Картофелесажалка (1 секция) КСМ-6;
* Каток кольчато-шпоровый ККШ-2;
* Набор деталей высевающего аппарата кукурузной сеялки СУПН-8;
* Пальцевое колесо ГВК-6,0;
* Косилка КНФ-2.1;

***Макеты:***

* Секция культиватора КРУ-4,2;
* Разбрасыватель минеральных удобрений РУМ-3;
* ПлугПЛН-5-35;
* Плуг ПЛН-6-35;
* Секция лущильника ЛДГ-5А;
* Борона дисковая БДТ-3,0;
* Культиватор КПС-4;
* Сеялка СЗ-3,6;
* Рабочие органы сеялки СЗ-3,6;
* Аэрозольный генератор АГ-УД-2;
* Косилка-измельчитель КИР-1,5;
* Опрыскиватель ОН-400;

***Комплекты плакатов по устройству, ремонту и техническому обслуживанию автомобилей, тракторов, комбайнов , сельскохозяйственного оборудования***

**4.5. Социальное партнёрство**

Используя только традиционные формы, методы, технологии обучения невозможно удовлетворить столь высокие запрос общества на уровень подготовки профессионала-выпускника. Необходимы новые подходы к организации учебного процесса, опирающиеся на прогрессивные инновационные технологии образования и современную технику, оборудование и ресурсосберегающие производственные технологии. Это может реально обеспечить эффективно организованное взаимодействие социальными партнерами.

В ГАПОУ ЮТАиС обеспечение взаимодействия с организациями и предприятиями различных форм собственности осуществляется по направлениям:

-тесная интеграция процесса обучения и производства, использование современных технологий обучения,

-разработка и реализация компетентностно ориентированных Учебных планов и рабочих учебных программ, ориентированных на запросы работодателя и особенности региона,

-заключение соглашений о социальном партнерстве с работодателями,

-сотрудничество с соц. партнерами по вопросам содержания и организации профессионального обучения по рабочим профессиям и специальностям СПО в соответствии с ФГОС, в соответствии с требованиями рынка труда и запросами работодателей, (результат взаимодействия по этому вопросу – разработка и согласование РУП по ПМ, МДК, дисциплинам проф. цикла, экспертиза КОС)

-организация УП, ПП, заключение договоров о прохождении практик, предоставление мест практики, организация наставничества, оплата труда в период практик, работа в составе аттестационной комиссии при выполнении пробных работ обучающимися на рабочих местах, совершенствование содержания и форм производственного обучения и УП, ПП, награждение обучающихся и выплата премий по окончании практик),

-участие в ГИА выпускников,

- содействие трудоустройству выпускников,

-организация стажировок на предприятиях, курсов повышения квалификации мастеров, преподавателей ПЦ,

-предоставление образовательных услуг ОО по профессиональному обучению и повышению квалификации персонала работодателей,

-участие в проведение профессиональных конкурсов,

-участие в подготовке и проведении профессиональных праздников городского и регионального уровней, в ОО (День работников с/х и перерабатываюшей промышленности, День работников автомобильного транспорта, День работников торговли),

- адресная волонтерская практика,

-помощь в организации и проведении мероприятий профориентационного содержания в ОО,

-участие социальных партнеров в матер.оснащении учебных помещений ОО, обеспечении учебной литературой

Более 25 договоров о сотрудничестве с соц. партнерами содержат обязательства по организации производственных и преддипломных практик, наставничеству, дальнейшему трудоустройству, поддержке ПОО.

Все обучающиеся обеспечиваются местами для прохождения производственной практики, согласованы Учебные рабочие программы УП,ПП, учебные планы.

В приложении 1 представлен перечень социальных партнёров ПОО.

**4.6. Формирование социокультурной среды**

Образовательное учреждение профессионального образования выступает как социально-культурная среда образования по следующим основаниям:

1. Цель ОУ – обеспечение становления целостной личности на этапе образования.
2. Роль – обеспечение развития индивидуальной образовательной траектории учащегося и подготовка к продолжению образования на следующей ступени; обеспечение прогрессивного развития ОУ.
3. Использование и пополнение единой информационной базы образовательного сообщества.
4. Взаимодействие с социальными партнерами и субъектами образовательного сообщества.
5. ОУ является активным участником обмена полезной информации с субъектами социального взаимодействия.

Современному развивающемуся обществу нужны нравственные, образованные, активные люди, которые могут самостоятельно принимать решения в ситуации выбора, способны к сотрудничеству, конструктивным поступкам и решениям.

Для решения этой задачи за период обучения в техникуме необходимо сформировать у обучающегося общие (8 по ППКРС, 10 – по ППССЗ), профессиональные компетенции (16 – ППКРС, от 19 до 22 ППССЗ). Под компетенцией в ФГОС принято считать знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Общие компетенции означают совокупность социально-личностных качеств выпускника, обеспечивающих осуществление деятельности на определенном квалификационном уровне.

Само понятие «социокультурная среда» достаточно сложное - это социум, культура и среда.

Социокультурная среда учебного заведения позволяет получать знания и умения, ориентированные на практическую работу обучающихся с людьми, совместную деятельность с ними. Поэтому индивидуальные проявления характера, воли, мышления, памяти, творчества, лидерские качества и т.д. помогут ему быстрее социализироваться в коллективе, а решая разнообразные психологические задачи по определению влияния потребности человека на его мотивацию, ценностные ориентации способствуют как развитию личности студента как специалиста, так и закреплению профессиональных знаний и использованию их на практике.

В ГАПОУ ЮТАиС сформирована своя социокультурная среда, вливаясь в которую студенты присваивают знания, умения накопленные педагогами, вступая во взаимодействие общение, развивают общие и профессиональные компетенции, предусмотренные ФГОС.

Образовательно-воспитательный процесс должен эффективно решить триединую задачу: сформировать профессионала (ОК и ПК), патриота, семьянина.

Выпускник-профессионал должен выйти из стен ОУ с культурным наследием, который мы в него вложим, его реализовывать и совершенствовать по жизни.

Развитие общих компетенций помогает обучающимся понять значимость выбранной профессии или специальности, погружение в проблемы, анализ и обыгрывание ситуаций способствуют развитию лидерских качеств личности, умению принимать наиболее правильные решения, формированию ответственности за их последствия.

Будущий выпускник на рынке труда в той или иной мере пересматривает свое поведение, ранее совершенные действия, может более четко общаться и взаимодействовать с окружающими. Мы должны быть уверены, что выпускник усвоил этические нормы и правила, стремление стать уважаемым человеком, авторитетным специалистом, умеющим организовать пространство, в котором ему предстоит самореализовываться, будет выстраивать на позитивной основе конструктивные отношения с коллегами, а соответственно поднимать престиж образовательной организации, которую он закончил.

Дальнейшее развитие ОК выпускников позволит им поддерживать эффективное взаимодействие с деловыми партнерами и выстроить карьеру.

Рисунок 1- Структура социокультурной среды

Управляющий Совет ГАПОУ «ЮТАиС»

**Совет дополнительного образования**

**ГАПОУ ЮТАиС**

Пресс-центр,

сайт ОУ

Программа нравственного воспитания «Будущее в настоящем»

Программа гражданско-патриотического воспитания «Жить Родине служить!»

Программа «Творчество»

КТД

Спортивно-оздоровительная работа. Программа «В XXI век здоровыми!»

Программа профессионально-трудового воспитания

«ЮТАиС» - надежный старт в будущее!»

Факультатив по этике и психологии «Отношение в коллективе, семье»

Хореографический коллектив «Танцагентство»

Театральная студия «Позитив»

Вокальная студия «Свирель»

Клуб «Оформитель»

Клуб

«Люди и судьбы»

Теннисная секция

Секция рукопашного боя

Секция волейбола

Секция футбола

Секция легкой атлетики

Часы общения в группах

Часы общения в группах патриотической направленности

Усиление воспитательного аспекта предметов гуманитарного цикла

Фотостудия «Фокус»

Учебный полигон ГАПОУ ЮТАиСучебная с/х бригада «Хлебороб Кузбасса»

Учебные полигоны соц.партнеров

Взаимодействие с в/ч 21005 Юргинского гарнизона, выездные занятия по БЖ на полигоне, встрелком тире

Социализация, как процесс становления личности во взаимодействии с окружающим социумом – процесс двусторонний: с одной стороны – усвоение социального опыта, с другой стороны активное воспроизведение данного опыта.

В учреждениях образования социализация обучающихся включает целенаправленную педагогическую деятельность, на основе высоконравственных норм и общечеловеческих ценностей, принципах доверия, сотрудничества, социальные воздействия среды и социальную активность личности.

Развитие социокультурной среды предполагает создание организованной и педагогически управляемой деятельности. Позитивные эффекты социокультурной среды положительно влияют на социализацию личности обучающихся в урочное и внеурочное время.

Социокультурная среда ОУ – это целостный социальный организм возникающий в процессе взаимодействия основных компонентов:

- цели

- субъекты

- материальная база

- деятельность

- окружающая среда

- связь с социальными партнерами

- в социокультурной среде особо значим характер взаимодействия между партнерами, т.е. микроклимат в коллективе.

Обучающиеся техникума участвуют в мероприятиях, способствующих профессиональному и патриотическому становлению, социальной адаптации.

Таблица 20 - Сведения об участии обучающихся в мероприятиях/проектах АНО «Россия – Страна Возможностей»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия/проекта | Численность обучающихся, участвовавших в мероприятии / проекте | Информация об участии  в Интернете (при наличии) |
| 1 | Российская Студвесна | 25 | Сайт ЮТАиС, ВК |

Таблица 21 **-** Сведения об участии обучающихся в мероприятиях/проектах Росмолодежи (АИС «Молодежь России»), Ассоциации волонтерских центров (Dobro.ru) и других социально-значимых мероприятиях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия/проекта | Организатор-координатор мероприятия/проекта (АИС, Молодежь России) | Численность обучающихся, участвующих в мероприятии/проекте | Информация о мероприятии в интернете |
| 1 | «Безопасность детей при совершении преступлений против половой неприкосновенности» | Проект «Дети России» | 28 | ВК официальная страница |
| 2 | Российская студенческая весна в Кузбассе | Росмолодежь | 54 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 3 | Всероссийский урок «Город вено живых» | Мин.просвещения РФ | 364 | ВК, официальная страница |
| 4 | «Лыжня России» | Росмолодежь | 23 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 5 | «Детство без обид и унижений» | Министерство образования Кузбасса, ГОО «Кузбасский РЦППМС» | 112 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 6 | «Ночь Гагарина» | Министерство образования Кузбасса | 15 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 7 | «Подарок солдату» | Всероссийское движение «Мы – вместе!» | 246 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 8 | «Письмо солдату» | Всероссийское движение «Мы – вместе!» | 67 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 9 | День единых дейстий | Министерство образования Кузбасса | 276 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 10 | Всероссийский субботник «Зеленая Россия» | Министерство образования Кузбасса | 408 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 11 | Помощь семьям мобилизованных | АВЦ, областной штаб «Мы – вместе» | 25 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 12 | Онлайн-классный марафон «Разговоры о важном» | Мин.просвещения РФ | 409 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 13 | «Твой ход» | Росмолодежь, Мин.просвещения России | 43 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 14 | Областной форум «Время Первых» | Министерство образования Кузбасса, «Молодые лидеры Кузбасса» | 12 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 15 | Серия вебинаров по профилактике экстремизма, терроризма | Мин.просвещения РФ | 54 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 16 | Мероприятия посвященные Дню профтехобразования | Министерство образования Кузбасса | 278 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 17 | Всероссийский открытый урок мужества | Министерство образования Кузбасса | 274 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 18 | Всероссийская акция «Я спасаю жизнь!» | АВЦ, Росмолодежь | 52 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 19 | Мероприятия по профилактике ВИЧ | Министерство образования Кузбасса | 275 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 20 | Форум «Zа Добро» | Обл.центр «Благодарю» | 82 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 21 | Школа волонтёра | Ассоциация вололнтёрских центров.  Региональный центр по развитию волонтёрства «БлагоДарю» | 15 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 22 | Региональная акция «Рука помощи» | Ассоциация вололнтёрских центров.  Региональный центр по развитию волонтёрства «БлагоДарю» | 20 | Сайт ЮТАиС, ВК |
| 23 | Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан РФ» | Минпросвещения России | 340 | Сайт ЮТАиС |
| 24 | Всероссийская акция «Окна Победы», «Письмо Победы», «Бесмертный полк- онлайн» | Ассоциации волонтерских центров (Dobro.ru) | 65 | Сайт ЮТАиС |
| 25 | Всероссийская весенняя неделя добра | Ассоциации волонтерских центров (Dobro.ru) | 530 | Сайт ЮТАиС |
| 26 | Пушкинская карта | Министерство культуры РФ | 270 | Сайт ЮТАиС |

Таблица 22 **-** Сведения о спортивных соревнованиях отчетного года   
в которых победили (стали призерами, лауреатами) обучающиеся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Уровень проведения соревнования  М – междунар.  В – всеросс.  МР – межрег.  Р – рег.  Г – городской/  муницип. | Название организации, проводившей соревнования | Полученные документы о победе / число получивших документ  *(например:*  *Диплом за II место / 3 чел.)* |
| 1 | Первенство Юргинского теркома по волейболу среди юношей уровень городской место проведения , | Г | ЮТК | 9 ДИПЛОМОВ  3 СТЕПЕНИ |
| 2 | Первенство Юргинского теркома по баскетболу среди девушек уровень городской место проведения | Г | ЮТМиИТ | 7 ДИПЛОМОВ  3 СТЕПЕНИ |
| 3 | Первенство Юргинского теркома по баскетболу среди юношей | Г | ЮТМиИТ | 7 ДИПЛОМОВ   3 СТЕПЕНИ |
| 4 | Первенство Юргинского теркома по настольному теннису среди девушек и юношей | Г | ЮТМиИТ | 1 ДИПЛОМ  1 СТЕПЕНИ,  2 диплома  2 степени |
| 5 | Первенство Юргинского теркома по легкой атлетике среди девушек и юношей | Г | ЮТК | 4 ДИПЛОМА  3 СТЕПЕНИ,  2 диплома  2 степени |
| 6 | Первенство Юргинского теркома по футболу среди юношей | Г | ЮТМиИТ | 8 ДИПЛОМОВ  3 СТЕПЕНИ |
| 7 | Первенство Юргинского теркома по баскетболу среди юношей уровень городской место проведения , | Г | ЮТМиИТ | 7 ДИПЛОМОВ  3 СТЕПЕНИ |
| 8 | Областные соревнования среди теркомов области по настольному теннису | О | г.Кемерово | 1 диплом  3 степени |
| 9 | Областные стревнования среди теркомов области по лыжным гонкам | О | г.Промышленный | 1 диплом  3 степени |
| 10 | Областные соревнования среди теркомов области по кроссу | О | г.Кемерово | 1 диплом  1 степени |
| 11 | Областные соревнования среди теркомов по футболу | О | г.Ленинск- Кузнецкий | 1 диплом  3 степени |
| 12 | Первенство Юргинского теркома по гиревому спорту среди юношей | Г | ЮТАиС | 7 ДИПЛОМОВ   1 СТЕПЕНИ |
| 13 | Открытый турнир ЮТАиС по стрельбе из пневматической винтовки среди юношей и девушек | Г | ЮТАиС | 4 ДИПЛОМА   2 СТЕПЕНИ |
| 14 | Первенство Юргинского теркома по военнизированному многоборью среди юношей и девушек уровень | Г | ЮТАиС | 3 ДИПЛОМА  1 СТЕПЕНИ,  4 диплома  2 степени  3 диплома  3 степени |
| 15 | Кросс Нации | Г | г.Юрга | 2 диплома  3 степени |
| 16 | Легкоатлетическая эстафета | Г | г.Юрга | 9 дипломов  3 степени |

**4.7. Финансовое обеспечение**

Таблица 23 -Доходы консолидированного бюджета за 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма, руб. | % |
| Всего поступлений  (за счёт всех источников финансирования) | 13296005,79 | 100 |
| в т.ч. |  |  |
| Субсидия на выполнение гос.задания | 70937846,44 | 53,3 |
| Субсидии на иные цели | 30613594,87 | 23 |
| Собственные средства учреждения | 31403564,48 | 23,7 |

Таблица 24 - Поступление и расходование средств субсидии на выполнение государственного задания в 2022г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Выделено средств (руб.) | Израсходовано средств |
| Выделено из областного бюджета всего | 70951846,44 | 70951846,44 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 53239577,52 | 53239577,52 |
| Оплата работ, услуг | 11956902,39 | 11956902,39 |
| Прочие расходы | 911613,33 | 911613,32 |
| Поступление нефинансовых активов, всего | 4843753,20 | 4843753,20 |
| Из них: увеличение стоимости материальных запасов | 4843753,20 | 4843753,20 |

Таблица 25 - Объём поступления средств от приносящей доход деятельности за 2022г.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | Сумма, руб. |
| Всего доходов от ПДД, в том числе: | 31403564,48 |
| Продукция учебного хозяйства | 27210586,48 |
| Образовательные услуги | 3728000 |
| Предоставление питания | 15660 |
| Транспортные услуги | 217660 |
| Реализация металлолома | ------ |
| Услуги проживания в общежитии | 231658 |

Таблица 26 - Расходование средств от приносящей доход деятельности за 2022г.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма, руб. |
| Всего расходов | 31388279,66 |
| Уплачено налогов (НДС, налог на прибыль) в счёт уменьшения доходов | 1125822 |
| Фонд оплаты труда + начисления | 11018832,13 |
| Расходы на приобретение услуг, работ | 4786257,49 |
| В том числе |  |
| Коммунальные услуги | 832597,32 |
| Прочие расходы | 493765,01 |
| Расходы на приобретение ТМЦ | 15045743,96 |
| В том числе: |  |
| Приобретение основных средств | 643396,01 |
| приобретение материальных запасов | 14402347,95 |
| Стипендия | 43681 |

Таблица 27 - Перечень приобретённых основных средств

|  |  |
| --- | --- |
| **Приобретённые средства** | **Сумма** |
| Квадроцикл IRBIS (Ирбис) ATV 250U(красный, XZ5236620LM000430.RUCB491850 от 17.06 | 249 900,00 |
| Лицензия на ПО для ЭВМ "1С-Битрикс:Управление сайтом-Старт" | 4 590,00 |
| Пресс гидравлический 20т HJ0804, напольный | 52 788,00 |
| Хряк | 30 005,00 |
| Сварочный аппарат инвер. САИ-250 | 14 400,00 |
| Редуктор кислородный БКО-50-12,5, Редиус | 1 640,00 |
| Aurora OVERMAN 205 Инверторный сварочный полуавтомат 26644 | 37 136,00 |
| Термопот Aceline T-500 золотой (5л,750Вт, электронасос) | 2 799,00 |
| Проектор Acer BS-112P | 39 999,00 |
| Системный блок "Smart Office" Тип 1 Intel Pentium G6405/H410M H V3/DDR4 4Gb/SSD | 31 230,00 |
| Системный блок "Smart Office" Тип 1 Intel Pentium G6405/H410M H V3/DDR4 4Gb/SSD | 31 230,00 |
| Системный блок "Smart Office" Тип 1 Intel Pentium G6405/H410M H V3/DDR4 4Gb/SSD | 31 230,00 |
| Системный блок "Smart Office" Тип 1 Intel Pentium G6405/H410M H V3/DDR4 4Gb/SSD | 31 230,00 |
| Системный блок "Smart Office" Тип 2 Core i3-9100/H410M H V3/DDR 4 16gb/SSD PCI-E | 43 850,00 |
| Системный блок "Smart Office" Тип 1 Intel Pentium G6405/H410M H V3/DDR4 4Gb/SSD | 31 230,00 |
| Холодильный моноблок МВ 109 SF | 63 525,00 |
| Камера холодильная POLAIR КХН-4.41 | 108 704,00 |
| Стол рабочий АРГО А-003,60 (1400\*600\*760) дуб венге | 4 956,10 |
| Шкафчик (ключница) на 48 ключей BRAUBERG 250\*80\*180 с замком+48 брелоков серый | 1 906,86 |
| Тумба АТ-07 АРГО (крышка А-707.60) 440\*600\*740 дуб венге | 7 386,00 |
| Стул Staff черный каркас, пластик черный | 2 330,44 |
| Стул Staff черный каркас пластик черный | 2 330,44 |
| Кондиционер XG-EF27RHA-ODU система XIGMA с установкой | 42 500,00 |
| Компьютер в сборе | 94 228,40 |
| Монитор Xiaomi Mi Curved Gaming Monitor 34 черный | 39 541,90 |
| Монитор 27" LG27MP400-B черный | 16 502,36 |
| Телефон проводной Ritmix RT-320 | 785,40 |
| Монитор 21,5" Acer K222HQLb | 11 373,00 |
| Контейнерная АЗС | 3 737 371,00 |
| Шлифмашина угловая (УШМ) WS08-125 E(DWT),860Вт,125мм 11000об/мин, узкий хват | 4 213,00 |
| Стяжка пружин гидравлическая KRWSCS | 15 800,00 |
| Гравер электрический, Зубр ЗГ-160КН41,160Вт,3,2мм,набор насадок, цанг и державок | 3 925,00 |
| Реверсивная дрель АТ 4041 700об/мин,226л/мин пневмо. | 3 200,00 |
| Углошлифовальная машина УШМ 230/2100 М Интерскол | 7 300,00 |
| Комплекс пожарной сигнализации | 1 917 059,42 |
| Комплекс охранной сигнализации | 170 205,00 |
| Аварийное освещение | 1 700 000,00 |
| Система контроля управления доступом (уч-адм.здание) | 350 000,00 |
| Система контроля управления доступом (учебный корпус) | 350 000,00 |
| Лицензия 1С | 6 300,00 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 16Gb/SSD 256Gb | 22 426,74 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 16Gb/SSD 256Gb/ | 22 426,74 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 16Gb/SSD 256Gb/ | 22 426,74 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb | 20 629,99 |
| Системный блок "Smart Office" Intel Pentium G6405/DDR4 8Gb/SSD 256Gb/ | 20 629,99 |
| МФУ лазерный Pantum М6800FDW серый принтер/сканер/копир/факс | 38 000,00 |
| Принтер лазерный HP LaserJet Pro M404dn (A4,1200dpi,38ppm,256Mb,Duplex,Lan,USB) | 26 690,00 |
| Принтер лазерный HP LaserJet Pro M404dn (A4,1200dpi,38ppm,256Mb,Duplex,Lan,USB) | 26 690,00 |
| Принтер лазерный HP LaserJet Pro M404dn (A4,1200dpi,38ppm,256Mb,Duplex,Lan,USB) | 26 690,00 |
| Проектор Acer X1126AH black (DLP,800\*600,4000Lm,3D,VGA,HDMI) | 42 890,00 |
| Компьютер "Smart Office" бухгалтера в комплекте | 45 737,00 |
| Компьютер "Smart Office" бухгалтера в комплекте | 45 737,00 |
| Компьютер "Smart Office" бухгалтера в комплекте | 45 737,00 |
| Компьютер "Smart Office" бухгалтера в комплекте | 45 737,00 |
| Компьютер "Smart Office" бухгалтера в комплекте | 45 737,00 |
| Компьютер "Smart Office" с графической картой в комплекте | 75 565,00 |
| Ноутбук 15.6 IPS FHD Hiper Workbook A1568K black | 38 990,00 |
| МФУ лазерный Canon i-Sensys MF3010 (F4,принтер/сканер/копир) | 29 990,00 |
| МФУ лазерный Canon i-Sensys MF3010 (F4,принтер/сканер/копир) | 29 990,00 |
| Автомобиль ГАЗ NEXT VIN | 3 662 000,00 |

Приложение 1

Социальные партнёры ГАПОУ ЮТАиС

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предприятия  (организации, учреждения) | Дата заключения договора (соглашения) | Срок действия  договора (соглашения) | Наименование образовательной программы | Количество мест,  предусмотренных для: | |
| прохождения производственной практики | последующего трудоустройства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Управление сельского хозяйства Администрации Юргинского района | 17.03.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 7 | 2 |
| Крестьянское (фермерское хозяйство) А.А. Арутюнян | 24.03.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 3 | - |
| Общество с ограниченной ответственностью «Юргинский» | 16.03.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 10 | 5 |
| Открытое акционерное общество «Агроком» | 24.03.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 8 | 5 |
| Общество с ограниченной ответственностью СХП «Новые зори» | 28.01.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 7 | 3 |
| Закрытое акционерное общество «Овощевод» | 24.03.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 3 | 1 |
| Крестьянское (фермерское) хозяйство «Асановское» | 28.01.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 4 | 2 |
| Открытое акционерное общество «Гидроагрегат» | 28.01.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 5 | 2 |
| Общество с ограниченной ответственностью «Юргаагромаш» | 17.03.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 4 | 1 |
| Общество с ограниченной ответственностью «Жилкомсервис» | 28.01.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 3 | 1 |
| Крестьянское (фермерское) хозяйство И.И. Ступин | 25.03.2016 | 5 лет | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 5 | 2 |
| Учебное хозяйство ЮТАиС | бессрочно | бессрочно | 35.02.07 Механизация сельского хозяйства  35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 10 | - |
| Юргинское государственное пассажирское автотранспортное предприятие Кемеровской области **(ЮГПАТП КО)** | 10.03.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 8 | 3 |
| Общество с ограниченной ответственностью «Благоустройство» | 25.03.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 6 | 3 |
| Общество с ограниченной ответственностью ЮргаДорстрой» | 13.02.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 5 | 2 |
| ИП «Рудьман В.Н.» | 17.03.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 6 | 2 |
| ИП «Дунаев В.В.» | 17.03.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 3 | - |
| ИП «Болтовский Д.В.» | 17.03.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 3 | - |
| Общество с ограниченной ответственностью «Флагман» | 12.02.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 5 | 1 |
| ИП «Аникеева И.В.» | 19.09.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 3 | - |
| Общество с ограниченной ответственностью «ЮМЗ, ц. 70» | 17.03.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 10 | 5 |
| Общество с ограниченной ответственность СХП «Новые зори» | 28.01.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 5 | 2 |
| Открытое акционерное общество «Гидроагрегат» | 28.01.2016 | 5 лет | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 3 | 1 |
| Учебное хозяйство ЮТАиС | бессрочно | бессрочно | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта  23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  23.01.03 Автомеханик  23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей | 10 |  |
| Общество с ограниченной ответственностью «ТД Снегири» | 22.03.2016 | 5 лет | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров | 15 | 10 |
| Общество с ограниченной ответственностью «Стайер РЦ» (сеть магазинов «Окей») | 16.03.2016 | 5 лет | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров  38.02.03. Операционная деятельность в логистике | 20 | 10 |
| Закрытое акционерное общество «Регион Март» | 30.09.2016 | 5 лет | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров  38.02.03. Операционная деятельность в логистике | 10 | 5 |
| Общество с ограниченной ответственностью «Розница-К» (сеть магазинов «Мария-РА» | 16.03.2016 | 5 лет | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров  38.02.03. Операционная деятельность в логистике | 10 | 5 |
| ПБЮЛ «Друзик Г.В.» | 25.03.2016 | 5 лет | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров  38.02.03. Операционная деятельность в логистике | 5 | 3 |
| ИП «Дударь» (магазин «Гурман») | 25.03.2016 | 5 лет | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров | 3 | 1 |
| Учебный магазин ЮТАиС | бессрочно | бессрочно | 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров | 2 | - |